

PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA MARIA
COMITÊ DO SISTEMA MUNICIPAL DE ARQUIVOS
ATA DE REUNIÃO

ATA Nº 02/2016

1
2
3
4
5
6
7
8
9
10
11
12
13
14
15
16
17
18
19
20
21
22
23
24
25
26
27

Aos treze dias do mês de abril do ano de dois mil e dezesseis, reuniram-se, às quatorze horas, no Auditório da Prefeitura Municipal de Santa Maria, os representantes do Comitê do Sistema Municipal de Arquivos. Abrindo a sessão, o presidente, Diego da Silva Oliveira, cumprimentou a todos e procedeu à aprovação da ata da reunião anterior pelos presentes. Passando-se a pauta do dia, o presidente solicitou que Clara Kurtz fizesse a leitura da minuta do regimento interno do Comitê Estratégico e do Comitê Técnico. No regimento do Comitê Estratégico foi alterada a periodicidade das reuniões de dois meses para a cada três meses. Fico acertado que será disponibilizado uma página na web no site da Secretaria de gestão para divulgar as atividades e decisões do SIARQ-SM. Todos concordaram que não era necessário o parágrafo segundo do artigo sexto, pois todas as decisões sempre passam pela Procuradoria do município. Na discussão do regimento interno do Comitê Técnico ficou decidido que as reuniões serão a cada trinta dias. A redação final dos regimentos ficou a cargo de Lisiane Deglinomini. Além disso, foi proposto e aprovado uma alteração no Decreto 120 de 18 de outubro de 2011, que instituiu o SIARQ-SM referente a seguinte redação: o representante do gabinete do prefeito, que hoje está no Comitê técnico passará a integrar o Comitê estratégico. Foi concordado que o Comitê Estratégico solicitará novamente a inclusão de um membro da Procuradoria Jurídica. Após o final da pauta do dia, Clara Kurtz e Daniele Calil comentaram sobre a possibilidade da sala Iberê Camargo ser anexada ao Arquivo Histórico, aumentando a sua área física. Assim, o presidente declarou encerrada a sessão. Eu, Diego da Silva Oliveira, lavrei a presente ata que passa a ser assinada por mim e demais presentes.

Representação	Nome	Assinatura
<i>Comitê estratégico</i>		
<i>Arquivo Central</i>	Diego da Silva Oliveira-presidente Eleusa Badke-suplente	
<i>Arquivo Histórico-SMC</i>	Daniele Xavier Calil-titular Rosa Maria Linhati de Oliveira-suplente	
<i>Secretaria Gestão e Modernização Administrativa</i>	Jose Aline Munhoz Walter-titular	
	Liziani Deglinomini-suplente	
<i>Superintendência de Tecnologia de Informação</i>	Luciano da Silveira-titular Silvio Stein-suplente	
<i>Curso de Arquivologia-UFSM</i>	Rosanara Pacheco Urbanetto-titular Gláucia Konrad-suplente	
<i>Associação dos Amigos do Arquivo Histórico-AMARQUIST</i>	Clara Marli Scherer Kurtz-titular Jara Rejane Pereira da Silveira	
<i>Associação dos Arquivistas do RS</i>	Jorge Alberto Soares da Cruz-titular Daiane Regina Segabinazzi Pradebon-	

PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA MARIA
COMITÊ DO SISTEMA MUNICIPAL DE ARQUIVOS
ATA DE REUNIÃO

	suplente	
<i>Comitê Técnico</i>		
<i>Arquivistas do município</i>	Diego da Silva Oliveira	
	Neida Maria Camponogara de Freitas	
	Daniele Xavier Calil	
<i>Secretaria Município de Educação</i>	Liliane Rodrigues Goularte-titular Elhonara Diniz Ribeiro-suplente	
<i>Superintendência de Tecnologia de Informação</i>	Brantan Cezar Abbady Chagas-titular Fabricio Vieiro de Araujo-suplente	
Gabinete do Prefeito	Juciele Guidolin Noal-titular Karla Pereira Felipe-suplente	